

Отчет за первое полугодие 2026 года
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБУДО «ДШИ «Пастораль» г. Кирова за 2026 год

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции:

В течение отчетного года поддерживаются в актуальном состоянии локальные акты о противодействии коррупции, регулярно отслеживаются изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции и анализируется законодательство по противодействию коррупции.

На общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, собраниях с родителями рассматриваются вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции по эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в учреждении.

Предоставлен отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за первое полугодие 2026г. руководителю учреждения.

2. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений:

Повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения, проведение разъяснительной работы в целях предупреждения совершения коррупционных преступлений.

Проведение анализа деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В течение отчетного периода осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.

Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.

Информирование и ознакомление под роспись работников с принятыми локальными актами антикоррупционной направленности, в том числе вновь принятых.

3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение:

На регулярной основе проведение работы по актуализации кадровой информации, проверка достоверности представленных персональных данных и иных сведений при приеме на работу в учреждение.

Проведение закупки товаров, работ и услуг с соблюдением требований действующего законодательства в области муниципальных закупок, обеспечение целевого и эффективного расходования бюджетных средств.

Своевременное предоставление директором МБУДО «ДШИ «Пастораль» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга в администрацию города Кирова.

Проведение оценки соответствия педагогического состава квалификационным требованиям по занимаемой должности. Осуществление контроля за деятельностью приемной комиссии при зачислении детей в школу.

Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Исключение действий, сопряженных с нарушением основных стандартов поведения в отношениях с физическими и юридическими лицами при исполнении служебных обязанностей.

В отчетном периоде не выявлено нарушений кодекса этики, служебного поведения работниками МБУДО «ДШИ «Пастораль» г. Кирова.

Не выявлено не соблюдение стандартов, процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работниками учреждения.

Уведомлений о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работникам информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в 1 полугодии 2026 года не поступало.

Приняты меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, учащихся их родителей (законных представителей):

Создание и утверждение комиссии по противодействию коррупции.

Проведение собрания с преподавателями, работниками учреждения об ответственности за получение незаконного вознаграждения от граждан и организаций.

5. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности учреждения, установление обратной связи:

Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг заместителем по УВР.

Проведение опроса родителей учащихся учреждения с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, размещение информации на стендах и официальном сайте учреждения. Обеспечение наличия книги отзывов и предложений.

Своевременное размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности учреждения на сайтах единой информационной системы и официальном сайте МБУДО «ДШИ «Пастораль» г. Кирова.

Размещение локальных актов о противодействии коррупции в разделе «О противодействии коррупции» на официальном сайте учреждения.

Директор МБУДО «ДШИ «Пастораль» г. Кирова

 С.Н. Мамаева